

Algemene voorwaarden
en
Privacybeleid



Voorwoord

De missie van Child Focus impliceert dat zij veel persoonsgegevens te verwerken krijgt. Child Focus hecht hierbij een groot belang aan uw privacy. Om deze reden werd dit privacybeleid opgesteld om u te informeren welke persoonsgegevens Child Focus precies verzamelt en gebruikt, alsook wat uw rechten in dit verband zijn.

Dit privacybeleid is van toepassing op elke verwerking van persoonsgegevens van natuurlijke personen die gebruik maken van de diensten van Child Focus, alsmede de schenkers, de vrijwilligers en de abonnees op de nieuwsbrieven.

A. GEGEVENSVERWERKING IN HET KADER VAN ONZE HULPOEDRACHTEN

1. Op basis van welke wettelijke bepalingen mogen wij persoonsgegevens verwerken?

Wij verbinden ons ertoe uw privacy te respecteren ongeacht het middel dat u gebruikt om onze diensten te contacteren, en dit conform de bepalingen van:

- de Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);
- de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens;

Deze bepalingen worden ook nageleefd met betrekking tot alle uitgaande en binnenkomende stromen (oproepen op het noodnummer 116000, brieven, faxen, e-mails, ...), en zijn van toepassing op elk bezoek aan ons gebouw en op elke samenwerking met onze organisatie. Dezelfde principes gelden voor de personen die gebonden zijn door een arbeidscontract of een stage-, vrijwilligers- of partnerovereenkomst.

2. Wie zijn onze medewerkers die de gegevens verzamelen en verwerken?

2.1 De onthaalverantwoordelijken: Ze verzorgen het eerste contact met onze organisatie door een goed onthaal, begeleiding en de verspreiding van informatie.

Ze beluisteren en beantwoorden alle oproepen die binnenkomen op het noodnummer 116000 en sturen deze oproepen door, en voeren ze in zodat ze op professionele manier kunnen worden verwerkt.

2.2 De consulenten: Ze behandelen op competente manier de dossiers van vermissing of seksuele uitbuiting, zowel preventief als wanneer zich concrete gevallen voordoen. Ze volgen de dossiers ook op door sociale, psychologische, juridische en logistieke bijstand te bieden, en indien nodig ook financiële bijstand in het belang van het vermiste of seksueel uitgebuite kind. Ze werken ook samen met de politiediensten in het belang van het kind.

2.3 De analisten: Ze vergaren, ontwikkelen en verspreiden de kennis (zowel intern als extern) om de praktijk en het beleid inzake fenomenen van vermissing of seksuele uitbuiting te ondersteunen en te beïnvloeden. Dit doen ze aan de hand van overleg, onderzoeken en/of initiatieven voor informatie, opleiding en preventie.

3. Om welke reden en met welk doel worden de ingezamelde gegevens verwerkt?

Child Focus verwerkt persoonsgegevens voor welbepaalde doeleinden die steeds hun oorsprong vinden in de dubbele missie van Child Focus. Deze omvat enerzijds de operationele ondersteuning bij onderzoeken naar vermiste en seksueel uitgebuite kinderen, en anderzijds de preventie en bestrijding van de fenomenen van vermiste en seksueel uitgebuite kinderen.

De verwerking van persoonsgegevens gebeurt steeds op basis van een verwerkingsgrond zoals vereist door de wet. Voorbeelden van verwerkingsgronden zijn de vrije toestemming, de uitvoering van een overeenkomst, een wettelijke verplichting, gerechtigd belang of vitale belangen.

De verwerking van persoonsgegevens door Child Focus zal in veel gevallen gerechtvaardigd zijn op basis van het vitaal belang, omdat zij noodzakelijk zijn voor de bescherming van de belangen van een minderjarige.

4. Welke gegevens verzamelen wij, en in welke vorm?

4.1 Inzameling van gegevens in het kader van een missie:

Het operationele team van Child Focus verzamelt en verwerkt, op loyale wijze en met naleving van het beroepsgeheim, alleen informatie:

- die overeenstemt met de doelstellingen en de missies van onze Stichting;
- die noodzakelijk is en volstaat voor de behandeling van het dossier;
- die als correct en coherent wordt beoordeeld.

In het algemeen zijn de verzamelde gegevens de basisgegevens die nodig zijn voor de identificatie van het betrokken kind, de oproeper en de beschrijving van de feiten waarvoor wij werden gecontacteerd, zoals:

- Voor- en achternaam
- Woon en/of verblijfplaats
- Geboorteplaats en datum
- Geslacht
- Telefoonnummer
- Rijksregisternummer

- E-mailadres
- Afbeelding

Soms worden gevoelige gegevens meegedeeld die betrekking kunnen hebben op een kind of op een eventuele verdachte van feiten van seksuele uitbuiting. Onze medewerkers registreren deze gegevens alleen indien ze relevant lijken, en coherent zijn met het beschreven relaas.

Child Focus is op grond van artikel 8 van de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, gerechtigd om persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, genetische en biometrische gegevens, gegevens over de gezondheid of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele geaardheid, te verwerken voor de ontvangst, de verzending aan de gerechtelijke overheid en de opvolging van gegevens van personen die ervan verdacht worden in een bepaald dossier van vermissing of seksuele uitbuiting, een misdaad of wanbedrijf te hebben begaan.

Onze medewerkers verzamelen de meegedeelde feiten, maar oordelen niet of het gaat om gegevens à charge of à décharge voor een eventueel onderzoek. In het geval informatie wordt doorgegeven aan de bevoegde instanties, zijn deze als enige gemachtigd om de feiten en de gegevens te beoordelen.

Ook wanneer de verwerking van deze gegevens noodzakelijk is ter bescherming van de vitale belangen van de betrokkene of van een andere natuurlijke persoon indien de betrokkene fysiek of juridisch niet in staat is om zijn toestemming te geven, is Child Focus hiertoe gerechtigd op grond van artikel 9.2, c) AVG.

4.2 Elektronische dossiers:

Zodra er communicatie is met een onthaalverantwoordelijke of een consulent wordt alle informatie over de situatie, context en identiteit ingevoerd in geïnformatiseerde "FICHES". Het gebruikte besturingssysteem is Microsoft Dynamics CRM.

Alle "fiches" die betrekking hebben op een specifieke persoon vormen samen een "dossier".

4.3. Overige verwerkingen

Child Focus verwerkt niet alleen persoonsgegevens in het kader van haar missies, maar ook in het kader van haar andere activiteiten zoals onder andere fondswerving, vormingen en opleidingen, Child Focus Academy, enz.

In het kader van deze activiteiten verwerkt Child Focus enkel de persoonsgegevens noodzakelijk voor de uitvoering van deze activiteiten, waaronder:

- Identificatiegegevens;
- Contactgegevens;
- Betalingsgegevens;
- Communicatievoorkeuren

5. Wat zijn de rechten van de betrokken personen?

U heeft als betrokkene welbepaalde rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens. Deze rechten worden hieronder voor u opgesomd. Wenst u deze rechten uit te oefenen, dan kan u gebruik maken via het invulformulier dat u kan verkrijgen via deze [link](#), of via de contactpagina op deze website.


- **Recht op inzage:** De betrokken persoon, m.a.w. het kind, zijn/haar ouders of de persoon die het ouderlijk gezag uitoefent, heeft het recht om de gegevens die op hem/haar betrekking hebben, en die werden verzameld door onze onthaalverantwoordelijken of onze operationele consultants, te raadplegen, alsook alle informatie waarop deze gegevens gebaseerd zijn. Dit recht geldt eveneens voor personen die getuigenissen afleggen. Ook donateurs, vrijwilligers, partners en alle personen die samenwerken met Child Focus hebben dit recht.
- **Recht op verbetering:** De betrokken persoon, m.a.w. het kind, zijn/haar ouders of de persoon die het ouderlijk gezag uitoefent, heeft het recht om op kosteloze wijze een eventuele rechtzetting te vragen van de gegevens die op hem/haar betrekking hebben. Dit recht geldt eveneens voor de personen die getuigenissen afleggen. Ook donateurs, vrijwilligers, partners en alle personen die samenwerken met Child Focus hebben dit recht.
- **Recht op vergeten te worden:** u heeft recht om de verwijdering van uw gegevens uit onze bestanden te vragen. Dit is echter geen absoluut recht en zal steeds worden afgewogen in het licht van de wettelijke bepalingen.
- **Recht op beperking:** u heeft het recht om in bepaalde specifieke gevallen de verwerking van uw persoonsgegevens te beperken.
- **Recht op overdraagbaarheid:** u heeft het recht om uw persoonsgegevens die aan ons werden verstrekt op grond van uw expliciete toestemming of een overeenkomst op te vragen en over te dragen.
- **Recht van bezwaar:** u heeft het recht om zich te verzetten tegen de verwerking van uw persoonsgegevens. Child Focus is evenwel niet altijd verplicht om dit verzet in te willigen.
- **Recht om toestemming in te trekken:** wanneer de verwerking van uw persoonsgegevens plaatsvindt op basis van uw toestemming heeft u steeds het recht om deze toestemming in te trekken.


Child Focus engageert zich ertoe om binnen de maand na uw verzoek hieraan een passend gevolg te verstrekken.

U hebt de mogelijkheid een beroep in te dienen voor de bevoegde rechtbanken of voor de Gegevensbeschermingsautoriteit.

Gegevensbeschermingsautoriteit

Drukpersstraat 35, 1000 Brussel

 +32 (0)2 274 48 00

 +32 (0)2 274 48 35

 contact@apd-gba.be

OPGELET: Conform artikel 8 van de wet van 30 juli 2018 tot bescherming van de natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens beschikken de personen die ervan worden verdacht in een bepaald dossier van vermissing of seksuele uitbuiting een misdaad of wanbedrijf te hebben begaan, niet over deze rechten!

6. Waarom registreren wij telefoon- en chatgesprekken?

6.1 Grondslag en doel:

De registraties van telefoon- en chatgesprekken vormen een waardevol werkinstrument bij de uitoefening van de missies van Child Focus. De onthaalverantwoordelijken of consultants slagen er niet altijd in alle informatie die zij aan de telefoon of via chat mogen ontvangen onmiddellijk op te tekenen, vooral wanneer de oproepers in een crisissituatie verkeren. Het is dan ook vooral in noodsituaties van uiterst noodzakelijk belang dat telefoon- en chatgesprekken worden geregistreerd.

De registraties maken het namelijk mogelijk om:

- de geloofwaardigheid van de feiten te beoordelen (op basis van de historiek en de aangehaalde feiten, de vergelijking van de zone van het oproepnummer met de verklaring van de beller of de internetgebruiker, ...);
- de personen die hulp nodig hebben of die in een noodsituatie verkeren, te identificeren (en eventueel te lokaliseren);
- volledige getuigenissen op te stellen voor de gerechtelijke instanties;
- de oproepers of internetgebruikers te identificeren voor de verdere follow-up van de getuigenissen.

Bovendien mag Child Focus als erkende nooddienst de registraties gebruiken om:

- telefoon- of chatgesprekken die bestemd waren voor andere hulpdiensten terug te vinden, en op die manier bellers of chatters door te verwijzen;
- een klacht in te dienen tegen kwaadwillige oproepers.

Tot slot stellen deze registraties ons in staat een kwaliteitsvolle dienstverlening en een voortdurende verbetering van de interne organisatie te garanderen, met name:

- een optimaal telefonisch onthaal voor de slachtoffers en partners;
- de vergaring van de verschillende statistische gegevens;
- de mogelijkheid om de kwaliteit van de ingezamelde informatie te beoordelen tijdens telefoon- of chatgesprekken;
- het zoeken naar nieuwe thema's voor de bijkomende opleiding van onze medewerkers;
- de bescherming van onze organisatie als begin van bewijs tegen eventuele klachten.

6.2 Bewaartijd:

Rekening houdend met het advies van de Gegevensbeschermingsautoriteit heeft Child Focus de termijn voor bewaring van de registraties vastgelegd op **zes maanden**.

De informatie in de registraties wordt overgenomen in de dossiers en de oorspronkelijke registratie kan worden gewist.

Elke dag wordt een automatische scan uitgevoerd om deze geregistreerde gegevens te wissen.

7. Wie zijn de bestemmingen van de verzamelde gegevens?

In geen enkel geval geven wij uw persoonsgegevens door aan derden voor reclame- of marketingdoeleinden of om een andere reden die niets te maken heeft met onze opdracht.

7.1 In een nationale context:

De potentiële bestemmingen van de verzamelde informatie zijn, afhankelijk van het soort dossier:

De politiediensten en meer bepaald de cel "vermisten personen" en de cel "misdrijven tegen personen", het parket of de onderzoeksrechter, de ouders of de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen, de diensten voor slachtofferonthaal, de diensten voor slachtofferhulp, de bemiddelaars, de advocaten, de instelling waaruit de jongere eventueel is weggelopen, de diensten voor jongerenbijstand, de Zelfmoordlijn, JAC, ...

7.2 In een internationale context:

De potentiële bestemmingen van de verzamelde informatie zijn, afhankelijk van het soort dossier:

De FOD Justitie of het Ministerie van Buitenlandse Zaken, het Commissariaat-Generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen, Vreemdelingenzaken, het Federaal Agentschap voor de Opvang van Asielzoekers, het parket of de onderzoeksrechter van het betrokken land, de politiediensten van het betrokken land, de ouders of de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen, de diensten voor slachtofferonthaal, de diensten voor slachtofferhulp, de bemiddelaars, de advocaten, de instelling waaruit de jongere eventueel is weggelopen, de diensten voor jongerenbijstand, de tegenhanger van de Zelfmoordlijn, JAC, ...

7.3 Onderaanneming:

Onze preventie- en informatieopdracht houdt in dat we onder andere statistische onderzoeken uitvoeren van de verschillende behandelde dossiers. Hiervoor schakelen wij soms onderaannemers in.

Als eerste verantwoordelijke van de verwerking zijn we er bij de selectie en de keuze van de onderaannemer op toe dat deze onderaannemer alle organisatorische en veiligheidsmaatregelen treft om de gegevens te beschermen.

Zodra vaststaat met welke onderaannemer zal worden gewerkt, vragen wij hem/haar de door ons vooropgestelde veiligheidsmaatregelen na te leven. Dit houdt in dat we hem/haar ons veiligheidsbeleid en onze belangrijkste technische en organisatorische maatregelen bezorgen.

In een schriftelijk contract leggen wij ook vast wat wij van de onderaannemer verwachten op het vlak van de veiligheid van de gegevens.

8. Welke veiligheidsgraad garanderen wij bij de overdracht van de verzamelde gegevens?

De overdracht van gegevens naar de verschillende potentiële bestemmingen gebeurt op een veilige manier, aangezien elke bestemming in België verplicht is om de wet van 30 juli 2018 tot bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens na te leven, alsook de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) voor de ontvangen gegevens en informatie.

9. Welke bewaartermijnen zijn van toepassing op de door ons verzamelde gegevens?

Child Focus verbindt zich ertoe om uw persoonsgegevens niet langer bij te houden dan noodzakelijk voor de verwerking ervan. Hierbij wordt rekening gehouden met het feit dat sommige gegevens voor bepaalde tijd moeten worden bijgehouden om te voldoen aan bepaalde wetgeving.

Aangezien wij verschillende types van gegevens en dossiers verwerken, zijn verschillende bewaartermijnen van toepassing binnen onze organisatie.

Bewaring van operationele dossiers:

Een termijn van zes maanden:

Dit zijn de dossiers waarvoor wij niet bevoegd zijn en die wij "sociale kaarten" noemen.

Aangezien de nummers 116000/+32 02 475 44 99 noodnummers zijn, heeft een groot deel van de oproepen die wij ontvangen geen betrekking op dossiers van vermiste of seksueel uitgebuite kinderen.

Het gaat ook om dossiers die betrekking hebben op vragen over en problemen met **e-safety**, waarvoor ouders of jongeren informatie willen krijgen voor een veiliger internetgebruik.

Een termijn van 5 jaar:

Dit zijn de dossiers aangaande burgerlijke partijstellingen.

Overeenkomstig de wet van 13 april 1995 houdende bepalingen tot bestrijding van de mensenhandel en van de mensensmokkel, kan Child Focus zich burgerlijke partij stellen tegen personen die door hoven en rechtbanken worden vervolgd.

Een termijn die loopt tot de leeftijd van 18 jaar:

Dit zijn de dossiers van georganiseerde of commerciële seksuele uitbuiting, zoals kinderprostitutie, kinderhandel en sekstoerisme.

Dit zijn ook de dossiers van seksuele uitbuiting die te maken hebben met de informatie- en communicatietechnologie, zoals sociale netwerken, grooming, sexting en sextorsion.

Een termijn die loopt tot de leeftijd van 25 jaar:

Dit zijn de dossiers van vermissingen zoals wegloning, internationale ontvoeringen van kinderen met lokalisatie van het kind en ontvoeringen door derden met terugkeer van het kind.

Geen termijn voorzien:

Dit zijn de dossiers van vermissingen zoals onverklaarbare verdwijningen, internationale ontvoeringen van kinderen zonder lokalisatie van het kind en ontvoeringen door derden zonder terugkeer van het kind.

10. Beveiliging van uw persoonsgegevens

Child Focus gaat op een verantwoorde wijze om met de persoonsgegevens die zij verwerkt en heeft passende initiatieven genomen met het oog op de beveiliging van deze persoonsgegevens, zowel intern als bij extern (bv. telewerk).

B. GEGEVENS DIE WORDEN VERWERKT IN HET KADER VAN ONZE ACTIVITEITEN OP HET GEBIED VAN COMMUNICATIE, BEWUSTMAKING, OPLEIDING EN PREVENTIE, FONDSENWERVING EN VRIJWILLIGERSWERK.

11. Registratie van persoonlijke gegevens

11.1. Hoe worden de gegevens verzameld?

In het kader van een gift

Wanneer u een gift doet aan Child Focus via de website of wanneer u een aanvraagformulier invult voor een eenmalige of terugkerende gift, worden uw gegevens geregistreerd in een database voor het beheer van de relaties met onze donateurs.

Bij inschrijving voor de nieuwsbrief

Bezoekers van onze website kunnen zich inschrijven voor de nieuwsbrief. De gegevens die bezoekers bij deze inschrijving verstrekken, worden opgeslagen in een databestand dat we gebruiken bij het verzenden van de nieuwsbrief.

Tijdens telefonische campagnes, huis-aan-huis acties of in supermarkten

Wanneer u deelneemt aan een actie of campagne georganiseerd door Child Focus

Bijvoorbeeld een sportieve activiteit ten voordele van Child Focus, deelname aan een evenement, een activerings-, preventie- of sensibiliseringscampagne, of een fondsenwervingsactie.

Spontaan

Het verzamelen van persoonsgegevens kan via de website van Child Focus, via e-mail, telefoon of post plaatsvinden in de volgende gevallen (bijvoorbeeld):

- Potentiële vrijwilligers, bij een informatieverzoek of sollicitatie.
- Personen die informatie aanvragen of solliciteren voor een functie bij Child Focus.
- Personen of bedrijven die een fondsenwervingsactiviteit organiseren voor Child Focus.
- Scholen, organisaties of verenigingen die trainingen of preventie- en bewustmakingsinstrumenten aanvragen, bijvoorbeeld via de website clicksafe-contact.be.

11.2. De gegevens die automatisch worden verzameld

Bepaalde gegevens worden verzameld met behulp van cookies: ontdek ons cookiebeleid. Daarnaast kunnen sommige gegevens worden verzameld zonder te worden opgeslagen in cookies. Deze gegevens kunnen alleen door het digitale team van Child Focus worden geraadpleegd en alleen tijdens uw bezoek aan de website. Het gaat om:

- het TCP/IP-adres
- het type en de versie van uw browsersysteem
- de laatste webpagina die u hebt bezocht

11.3. De gegevens die door partners worden doorgegeven

In dit geval garanderen de partners van Child Focus aan Child Focus dat zij de toestemming hebben verkregen om de betreffende persoonsgegevens door te geven.

11.4. Welke gegevens verzamelen en bewaren we?

We verwerken de persoonsgegevens die u ons via de website of een ander communicatiekanaal verstrekt in het kader van de activiteit waarvoor u contact met ons opneemt of de dienst die aan u is geleverd. Afhankelijk van de activiteit, dienst of uw interesse verzamelt en bewaart Child Focus de volgende gegevens:

- o Voornaam en achternaam
- o Geslacht
- o Taal
- o Geboortedatum
- o Woonplaats en verblijfplaats
- o Privé- en zakelijke e-mailadressen
- o Telefoonnummer
- o Bankrekeningnummer
- o Bedrijfsnaam
- o Functie
- o Alle gevoelige gegevens met betrekking tot de begunstigden, vrijwilligers en donateurs van de organisatie.
- o Rijksregisternummer*
- o Ondernemingsnummer*

*Door uw Rijksregisternummer of uw Ondernemingsnummer op te geven, wordt uw fiscale attest automatisch geïntegreerd in uw aangifte in Tax-on-Web. U profiteert van het fiscale voordeel via een geautomatiseerde toevoeging aan uw belastingaangifte, in overeenstemming met de verplichting van de FOD Financiën sinds 01.01.2024 - art 323/3 WIB92. Dit veld is verplicht (deze informatie is noodzakelijk om van uw belastingvermindering te kunnen genieten).

12. Gebruik van gegevens

12.1. Algemeen gebruik

Bij uw donaties worden uw gegevens opgeslagen in ons bestand om u te bedanken, u op de hoogte te houden van onze activiteiten en u uit te nodigen om nieuwe donaties te doen (eenmalige of terugkerende donaties, legaten, enz.).

Als u zich inschrijft voor onze elektronische nieuwsbrief, wordt uw e-mailadres gebruikt om deze naar u te verzenden. Als u onze nieuwsbrief niet meer wilt ontvangen, kunt u zich uitschrijven door op "Uitschrijven" onderaan de nieuwsbrief te klikken of door contact met ons op te nemen via service@childfocus.org

De soorten communicatie die u van Child Focus kunt verwachten, zijn onder andere:

- o Ons tijdschrift Focus en onze speciale edities
- o Updates via e-mail
- o Oproepen voor hulp (bijv. hulp, upgrade, petitie)
- o Uitnodigingen voor evenementen
- o Ons Jaarverslag

In uitzonderlijke gevallen kunnen uw gegevens ook worden gebruikt voor onze fondsenwervingsactiviteiten (zoals een oproep voor hulp, bijvoorbeeld).

Als u ons uw telefoonnummer hebt doorgegeven, kan het zijn dat wij u bellen in het kader van een fondsenwervingsactiviteit. Het veld 'telefoonnummer' is geen verplicht veld in onze online formulieren.

Daarnaast worden uw persoonsgegevens verzameld om, na anonimisering, statistieken op te stellen of enquêtes te houden over het aantal bezoeken aan de verschillende delen van de website. Dit om onze website continu te verbeteren.

Onderaan elk van onze direct-marketing e-mails heeft u de mogelijkheid om u op elk moment uit te schrijven of uw voorkeuren bij te werken. Als u geen nieuws meer van ons wilt ontvangen, geen probleem. Laat het ons weten via +32 2 475 44 36 of per e-mail via service@childfocus.org

Wie heeft toegang tot mijn gegevens?

OPGELEID PERSONEEL

Uw informatie is alleen toegankelijk voor goed opgeleid en verantwoordelijk personeel of vrijwilligers. Om technische en ondersteuningsredenen kunnen sommige van onze leveranciers, met name softwareleveranciers, ook toegang hebben. Deze leveranciers zijn gebonden aan contractuele verplichtingen. We herzien regelmatig de lijst van mensen die toegang hebben tot uw informatie. We doen grondig onderzoek naar onze leveranciers voordat we met hen gaan werken. We sluiten altijd een contract af waarin wordt vastgelegd hoe zij omgaan met de persoonlijke informatie die ze verzamelen of waar ze toegang toe hebben.

12.2. Opslag van gegevens

De persoonlijke gegevens worden opgeslagen in databases en servers die eigendom zijn van Child Focus en zich in België bevinden.

12.3. Communicatie met derden

In geen geval zullen wij uw persoonlijke gegevens verkopen of verhuren aan derden. Het is echter mogelijk dat wij persoonlijke gegevens delen in het kader van een partnerschap binnen onze missie, of als de wet of regelgeving dit vereist.

Daarnaast maken we in sommige gevallen gebruik van diensten en systemen van leveranciers die toegang nodig hebben tot persoonlijke gegevens, bijvoorbeeld voor de hosting van de website of het verzenden van tijdschriften. Deze partners volgen nauwgezet onze instructies en gebruiken uw informatie nooit voor hun eigen doeleinden.

12.4. Wettelijke vereisten

In zeldzame gevallen kan het voorkomen dat Child Focus uw persoonlijke gegevens moet doorgeven in overeenstemming met een gerechtelijke uitspraak of andere verplichte wetten of voorschriften. Child Focus zal redelijke inspanningen leveren om u vooraf te informeren, tenzij dit onderworpen is aan wettelijke beperkingen.

12.5. Bewaartermijn van gegevens

De gegevens van personen die interesse hebben getoond in de acties, activiteiten en toekomstige campagnes van Child Focus, evenals de gegevens van personen die hebben deelgenomen aan donaties, worden bewaard in overeenstemming met artikel 5 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), namelijk: gedurende een periode die noodzakelijk is voor de doeleinden of totdat de betrokken personen expliciet afstand doen.

Hoe lang bewaren wij uw gegevens?

Om onze missie te volbrengen, is het in het legitieme belang van Child Focus om financiële steun van het publiek te vragen. Verzoeken worden regelmatig gericht aan onze donateurs en personen die in de afgelopen 5 jaar interesse in ons hebben getoond (bijv. laatste donatie, nieuwsbriefabonnement...). Na deze periode worden uw gegevens nog 15 jaar bewaard voor beperkt gebruik. Vanaf dat moment beperken onze communicatie-uitingen zich tot een jaarlijks verzoek om steun, tenzij u expliciet afstand doet.

Als u ons vraagt om geen contact meer met u op te nemen, zullen wij ervoor zorgen dat dit gebeurt door een minimaal aantal van uw gegevens te bewaren in een tegenlijst, en dat uitsluitend om toekomstige ongewenste verzendingen te voorkomen.

12.6. Toegang tot en wijziging van gegevens

U kunt altijd uw gegevens controleren en laten wijzigen of verwijderen indien nodig.

Dit kan onder andere betrekking hebben op:

- o Het bijwerken van uw persoonlijke informatie.
- o Het doorgeven van een adreswijziging.
- o Het wijzigen van uw contactvoorkeuren.
- o Verzoeken om het stopzetten of activeren van onze papieren communicatie.
- o Verzoeken om het stopzetten of activeren van onze digitale communicatie.

- o Verzoeken om het volledig stopzetten van onze communicatie.
- o Een uittreksel van de gegevens over u opvragen.
- o Elke andere aanvraag met betrekking tot uw gegevens (toegang, verwijdering, beperking, enz.).
- o Het doorgeven van uw Rijksregisternummer.
- o Het doorgeven van uw Bedrijfsnummer.

Neem hiervoor contact met ons op:

Per telefoon: tijdens kantooruren op +32 2 475 44 36

Per e-mail: service@childfocus.org

Per post: Child Focus, Houba de Strooperlaan 292, 1020 Brussel

Als u contact wilt opnemen met onze functionaris voor gegevensbescherming om uw rechten uit te oefenen, kunt u contact opnemen via: 116000@childfocus.org

12.7. Bezwaar maken

U kunt uw recht uitoefenen om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonlijke gegevens om ernstige en legitieme redenen door een e-mail te sturen naar service@childfocus.org. Bovendien heeft u altijd het recht om bezwaar te maken tegen het gebruik van persoonlijke gegevens voor direct-marketingdoeleinden; in een dergelijk geval hoeft u uw verzoek niet te motiveren.

Als de verwerking van uw persoonlijke gegevens noodzakelijk is voor de uitvoering van contractuele verplichtingen, is het niet mogelijk om bezwaar te maken.

12.8. Recht op gegevensoverdracht

U kunt het recht uitoefenen op gegevensportabiliteit en/of om deze gegevens over te dragen aan een andere verwerkingsverantwoordelijke. Wij zorgen ervoor dat deze in een gestructureerd, algemeen gebruikt en machineleesbaar formaat worden geleverd.

12.9. Geautomatiseerde beslissingen en profilering

De verwerking van uw persoonlijke gegevens omvat geen profilering en u zult ook niet worden onderworpen aan geautomatiseerde beslissingen.

12.10. Veiligheid en vertrouwelijkheid

Wij hebben technische en organisatorische veiligheidsregels ontwikkeld om de vernietiging, het verlies, de vervalsing, de wijziging, de ongeoorloofde toegang of de onbedoelde mededeling aan derden van verzamelde persoonsgegevens te voorkomen, evenals elke andere ongeoorloofde verwerking van deze gegevens.

Child Focus kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor enige directe of indirecte schade die voortvloeit uit onrechtmatig of foutief handelen door derden met betrekking tot de persoonsgegevens.

U moet te allen tijde de veiligheidsregels naleven, waaronder het voorkomen van ongeoorloofde toegang tot uw login en wachtwoord. U bent dus zelf verantwoordelijk voor het gebruik van de website van uw computer, het IP-adres en uw identificatiegegevens, evenals voor de vertrouwelijkheid hiervan.

12.11. Toegang door derden

De verzamelde en opgeslagen gegevens zijn toegankelijk voor bevoegde medewerkers van Child Focus. Ze worden niet aan derden verstrekt. We garanderen een vergelijkbaar beveiligingsniveau door contractuele verplichtingen op te leggen aan werknemers en aangestelde personen, die vergelijkbaar zijn met dit privacybeleid.

13. Welke technologie voor geïnformateerde follow-up gebruiken wij?

Wij gebruiken follow-uptechnologieën om bepaalde informatie te vergaren, zoals het type van browser en besturingssysteem, de doorverwijspagina, de sitemap, enz. om het gebruikskomfort van onze websites te verbeteren. De follow-uptechnologieën helpen ons deze websites aan te passen aan uw persoonlijke behoeften.

13.1 Cookies

Wij gebruiken cookies om het gebruik en de functionaliteit van onze websites te verbeteren, en om beter te begrijpen hoe onze bezoekers ze gebruiken en hoe ze de diensten die wij hen aanbieden gebruiken. Zo biedt de opslag van cookies op uw computer ons een gemakkelijke en handige manier om uw ervaring tijdens uw bezoek aan onze websites te personaliseren en te verbeteren, zodat uw volgende bezoek nog vlotter verloopt.

Wenst u meer informatie over het gebruik van cookies op onze websites, dan kan u hiervoor terecht bij ons [cookiebeleid](#).

13.2 IP-adressen

Uw IP-adres (Internet Protocol) is een nummer dat de computers op het netwerk gebruiken om uw computer te identificeren telkens wanneer u zich op het internet begeeft. Wij bewaren het spoor van de IP-adressen onder andere om technische problemen op te lossen, om de veiligheid van de website te behouden, om de toegang tot onze websites te beperken voor bepaalde gebruikers, voor een betere kijk op de manier waarop onze websites worden gebruikt en tot slot in geval van imminent gevaar van een kind of een persoon.

13.3 Logbestanden

Het is mogelijk dat wij informatie verzamelen in de vorm van logbestanden die de activiteit van de website registreren en statistieken opstellen over de surfgewoonten van de internetgebruikers.

Deze input wordt anoniem gegenereerd en verstrekt ons onder andere informatie over het type van internetgebruiker en het besturingssysteem van de gebruikers (zoals hun URL van herkomst, de datum en het uur waarop ze onze website bezochten en de pagina's die ze raadpleegden, en de tijd die ze erop verbleven), en andere gelijkaardige gegevens betreffende de navigatie of de trajecten.

Wij gebruiken de informatie die in de logbestanden is opgeslagen ook voor interne studies om de onlinediensten die wij aanbieden doorlopend te kunnen verbeteren en individualiseren.

Slotbepalingen

Dit beleid wordt elk jaar herzien naar aanleiding van de verschillende observaties, eventuele klachten en aanbevelingen uit de jaarbalans en de opmerkingen van de Gegevensbeschermingsautoriteit.

Indien u nog vragen heeft over ons privacybeleid, kan u op volgende wijze contact opnemen met de functionaris van de gegevensbescherming van Child Focus:

- Per post: Child Focus, t.a.v. de DPO, Houba de Strooperlaan 292, 1020 Brussel ;
- 116000@childfocus.org